

Offre d'emploi : Préposé.e. à la billetterie

La billetterie de la Place des Arts du Grand Sudbury (PdA) est une compagnie professionnelle qui opère en français et en anglais. Elle est à la recherche de personnes pour pourvoir aux postes de Préposé.e.s à la billetterie, relevant de la Responsable de la billetterie.

RESPONSABILITÉS

- Assurer un accueil chaleureux et professionnel aux spectateurs ;
- Effectuer la vente ou l'échange de billets (en présentiel ou par téléphone) selon les politiques de la billetterie ;
- Percevoir les paiements en espèces, carte de crédit ou débit ;
- Comptabiliser les statistiques d'assistance.

PROFIL RECHERCHÉ

- Aptitude pour le service à la clientèle et la vente ;
- Aisance dans les communications interpersonnelles ;
- Excellent sens de l'organisation et minutie du détail ;
- Capacité de travailler sous pression, de façon autonome et en petite équipe ;
- Dynamisme, entregent, honnêteté, polyvalence et sens de l'initiative ;
- Sensibilité aux arts.

EXIGENCES

- Expérience dans le service à la clientèle et la vente ;
- Excellente connaissance du français et de l'anglais ;
- Connaissance des principaux logiciels de bureau (Microsoft) et capacité à se familiariser rapidement avec notre logiciel de billetterie (le Point de Vente).

CONDITIONS D'EMBAUCHE

Il s'agit d'un emploi à temps partiel et à horaire variable, selon le calendrier des représentations/événements qui auront lieu à la Place des Arts du Grand Sudbury avec possibilité de renouvellement.

- Nombre d'heures garanties au contrat : 85 à 125 heures (mai à août) + temps de formation
- Possibilité d'heures additionnelles, au même tarif, pour des contrats de billetterie externe (salle autre que dans la Place des Arts du Grand Sudbury)
- Horaire de travail : en journée, en soirée et en fin de semaine selon l'horaire des événements
- Tarif de l'heure : 15 \$
- Période de probation de mi-mars à la fin août avec possibilité d'emploi de septembre 2022 à septembre 2023.

Veuillez nous acheminer, en français, votre curriculum vitae et une lettre de présentation décrivant vos aptitudes pour l'emploi **d'ici le lundi 28 février 2022, à 17 h**, à l'adresse billetterie@maplacedesarts.ca à l'attention de Michelle Roussy, Responsable de la billetterie.

La Place des Arts du Grand Sudbury ne communiquera qu'avec les personnes dont la candidature sera retenue pour une entrevue.